



## **STATUTO**

### **TITOLO I DEFINIZIONE E SCOPI**

#### **Art. 1**

##### **PRINCIPI E VISIONE**

SlowCooking è un'Associazione nazionale senza scopo di lucro, democratica, di promozione sociale, di formazione della persona e culturale, su base volontaria, che opera secondo il principio di promozione, sostegno e recupero delle produzioni locali legate ad un concetto di alimentazione sana, etica e sostenibile.

#### **Art. 2**

##### **SEDE E DURATA**

L'Associazione ha sede a Cosio Valtellino (SO) in Via Valbruna, 21.

Il Consiglio Direttivo può trasferire la sede nell'ambito della provincia di Sondrio con delibera.

L'associazione è organizzata in forma di associazione non riconosciuta.

L'Associazione ha durata indeterminata.

#### **Art. 3**

##### **OGGETTO E SCOPO**

1. L'Associazione, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, opera, in osservanza dei principi enunciati nell'art. 1 e nel Manifesto di SlowCooking, per la valorizzazione, promozione, sostegno e recupero dei prodotti e dei produttori del territorio lombardo, in chiave socio-economico-ambientale-culturale, attraverso l'utilizzo e la sperimentazione dei prodotti stessi nelle proposte gastronomiche e culinarie degli associati.
2. L'associazione potrà dare la sua collaborazione ad altri enti per lo sviluppo di iniziative che si inquadrino nei suoi fini.
3. Essa dovrà tuttavia mantenere sempre la più completa indipendenza.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



4. I soci si impegnano, con l'iscrizione, a seguire i principi e gli ideali che saranno elencati in un apposito regolamento.
5. Per ottenere tali scopi SlowCooking si propone, in particolare, di:
  - a) promuovere lo scambio diretto delle esperienze fra soci per la crescita culturale degli stessi.
  - b) formare i giovani aspiranti cuochi alla filosofia SlowCooking;
  - c) educare, in particolare, le giovani generazioni sul cibo, sul gusto e sulla capacità di compiere scelte alimentari responsabili;
  - d) promuovere e diffondere il più possibile la filosofia del gruppo cercando di coinvolgere sempre più colleghi.
  - e) incentivare i produttori a migliorarne la qualità cercando di definire degli standard minimi di qualità, a cimentarsi nella realizzazione di nuovi prodotti o al recupero di prodotti lasciati andare in disuso.
  - f) promuovere il ritorno alla produzione tradizionale da parte dei giovani produttori.
  - g) promuovere la virtuosa pratica dello scambio di informazioni tra produttori
  - h) promuovere pratiche che tutelino il benessere animale;
  - i) promuovere la pratica di una diversa qualità della vita, fatta del rispetto dei tempi naturali, dell'ambiente e della salute dei consumatori, favorendo la fruizione di quei prodotti che ne rappresentano la massima espressione qualitativa del proprio territorio;
  - j) valorizzare e promuovere modelli di economia locale di produzione alimentare;
  - k) operare per la difesa dell'ambiente, del paesaggio, del suolo e del territorio; sottolineando il legame tra produzione e consumo di cibo e costi ambientali.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



#### **Art. 4** **ATTIVITA'**

Per il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 3, SlowCooking si impegna, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a:

- a) formare i giovani aspiranti cuochi alla filosofia SlowCooking, attraverso l'insegnamento nelle proprie cucine, alla promozione di stage formativi presso gli altri soci SlowCooking, al coinvolgimento degli stessi nelle iniziative e nelle manifestazioni.
- b) sperimentare tutte le applicazioni possibili dei prodotti del territorio affinché si riesca a svilupparne al massimo il potenziale.
- c) creare una "banca dati" delle ricette del gruppo affinché vengano catalogate e messe a disposizione dei vari soci per un migliore utilizzo dei prodotti del territorio. Inoltre viene promosso lo scambio diretto delle esperienze fra soci per la crescita culturale degli stessi.
- d) diffondere il più possibile la filosofia del gruppo cercando di coinvolgere sempre più colleghi.
- e) partecipare, organizzare e promuovere manifestazioni ed eventi enogastronomici che promuovano la filosofia SlowCooking.
- f) organizzare viaggi enogastronomici culturali (visite ad aziende vitivinicole, produttori alimentari, partecipazione a fiere e convegni)
- g) ricercare e selezionare i produttori e i prodotti che rispecchiano la filosofia SlowCooking, con particolare attenzione ai metodi tradizionali di allevamento, coltivazione, raccolta, affinamento, nel rispetto ambientale e delle normative igienico-sanitario.
- h) istituire una banca dati dove raccogliere tutti i dati relativi al produttore e ai prodotti dello stesso.
- i) organizzare incontri tra i vari produttori e con i soci stessi, atti allo scambio delle informazioni relative al prodotto in oggetto. Tali incontri saranno di fondamentale importanza per la crescita del movimento.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



## **TITOLO II SOCI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

### **Art. 5**

#### **DIRITTI DOVERI DEL SOCIO E PERDITA QUALIFICA DI SOCIO**

1. Sono soci di SlowCooking tutte le persone fisiche maggiorenni, società od enti simili che richiedono l'adesione attraverso apposito modulo, accettano le regole del presente Statuto e di tutti i suoi allegati.
2. La validità della qualità di socio, efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione, è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio direttivo il cui giudizio deve sempre essere motivato e contro la cui decisione è ammesso appello all'assemblea generale.
3. Hanno diritto elettorale attivo e passivo, secondo il principio del voto singolo, tutti i soci che hanno raggiunto i 18 anni di età.
4. La partecipazione all'Associazione ha durata illimitata salvo le cause di esclusione previste dalla legge e dal presente Statuto.
5. La quota sociale è intrasmissibile e non rivalutabile.
6. L'Associazione, per il perseguimento del proprio fine istituzionale, si avvale prevalentemente delle attività in forma volontaria, libera e gratuita dei propri associati. L'Associazione può avvalersi di collaboratori retribuiti, anche ricorrendo ai propri soci.
7. Si perde la qualifica di socio per:
  - a) mancato pagamento della quota associativa;
  - b) esclusione deliberata, a maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio Direttivo, qualora il comportamento o le attività del socio siano in palese contrasto con il presente Statuto, non rispettino le linee guida del regolamento allegato o per azioni ritenute disonorevoli dentro e fuori dell'associazione

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



## **Art. 6**

### **ORGANI**

Sono organi di direzione politica, di governo e di controllo dell'Associazione:

- a) l'assemblea generale dei soci
- b) il consiglio direttivo
- c) il presidente

## **Art. 7**

### **ASSEMBLEA DEI SOCI**

1. L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione; è composta da tutti i soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.
2. L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno il 60% dei soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.
3. La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno 8 giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.
4. Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto né di parola né di voto attivo e passivo.
5. E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega.
6. Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



## **Art. 8**

### **COMPITI DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI**

1. IN SEDE ORDINARIA:
  - a) approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso;
  - b) eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti;
  - c) eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari;
  - d) deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.
  
2. IN SEDE STRAORDINARIA:
  - a) deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione;
  - b) deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
  - c) deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

## **Art. 9**

### **VALIDITA' ASSEMBLEARE**

1. L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 50% più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.
2. L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.
3. Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.



#### **Art. 10**

##### **ASSEMBLEA STRAORDINARIA**

1. L'Assemblea Straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante.
2. Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza del 50% più uno dei presenti.
3. Le delibere di modifica sono nulle se non abbiano concorso alle stesse almeno la metà dei soci fondatori.
4. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.
5. Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, dopo l'approvazione, sono inviati tramite email ai Soci.

#### **Art. 11**

##### **CONSIGLIO DIRETTIVO**

1. Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ogni 4 anni. Esso è composto da 5 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci; esso rimarrà in carica comunque fino all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti.
2. All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati un vice Presidente, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



3. Gli Amministratori non possono ricoprire la medesima carica in Associazioni di analoga natura.
4. Tutti gli incarichi sociali si intendono a titolo gratuito.
5. Nel caso in cui uno o più dei componenti il Consiglio direttivo sia chiamato in virtù di proprie competenze specifiche a svolgere attività professionale a favore dell'associazione dovrà essere retribuito per queste specifiche funzioni fermo restando che nessun compenso potrà essere riconosciuto a fronte dell'attività di consigliere svolta. Saranno comunque rimborsate ai soci ed ai membri del Consiglio Direttivo le spese varie regolarmente documentate, inerenti all'attività dell'associazione ed autorizzate dal Consiglio stesso.
6. All'atto di costituzione dell'associazione sono designati membri del Consiglio direttivo i soci che hanno fondato l'associazione stessa.
7. Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.
8. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:
  - a) le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;
  - b) le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
  - c) le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
  - d) la redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;
  - e) la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)





- f) la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;
  - g) la fissazione delle quote sociali;
  - h) la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
  - i) la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
  - j) la delibera sull'ammissione di nuovi soci;
  - k) ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.
9. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere effettuate con avviso scritto da recapitarsi almeno 8 giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.
10. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un consigliere designato dai presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.
11. Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.
12. Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



#### **Art. 12**

#### **IL PRESIDENTE**

Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni 4 anni. Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile.

#### **Art. 13**

#### **IL VICE PRESIDENTE**

Il Vice Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

#### **Art. 14**

#### **IL SEGRETARIO E TESORIERE**

1. Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.
2. Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



**SlowCooking**

Cucina e cultura del territorio

3. Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

#### **Art. 15**

##### **DELEGATI TERRITORIALI**

1. Per il perseguimento più efficace delle finalità istituzionali a scapito delle difficoltà logistiche, il Consiglio direttivo può nominare, fra i soci, delegati sul territorio. L'attività di costoro sarà vincolata al mandato i cui contenuti vengono definiti dal Consiglio direttivo. Il delegato territoriale soggiace alle medesime regole di condotta previste per i soci.
2. L'eventuale revoca del mandato spiega efficacia immediata dalla data della sua ricezione. La comunicazione di revoca, per motivi di urgenza, può essere trasmessa con telegramma, cui dovrà far seguito l'invio del provvedimento con raccomandata a.r. Avverso il provvedimento di revoca il delegato potrà azionare la procedura arbitrale di cui all'art. 23 del presente statuto.

#### **Art. 15**

##### **PATRIMONIO ED ESERCIZIO FINANZIARIO**

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:
  - a) beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;
  - b) quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;
  - c) contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



- d) proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.
2. All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.
  3. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie.
  4. L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 1 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.
  5. Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



## **Art. 16**

### **CLAUSULA COMPROMISSORIA**

1. Tutte le controversie insorgenti tra l'associazione ed i soci e tra i soci medesimi saranno devolute all'esclusiva competenza di un Collegio arbitrale composto da n. 3 arbitri, due dei quali nominati dalle parti, ed il terzo con funzioni di Presidente, dagli arbitri così designati o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Sondrio.
2. La parte che vorrà sottoporre la questione al Collegio arbitrale dovrà comunicarlo all'altra con lettera raccomandata da inviarsi entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data dell'evento originante la controversia, ovvero dalla data in cui la parte che ritiene di aver subito il pregiudizio ne sia venuta a conoscenza, indicando pure il nominativo del proprio arbitro.
3. L'altra parte dovrà nominare il proprio arbitro entro il successivo termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento della raccomandata di cui al precedente punto ed in difetto l'arbitro sarà nominato, su richiesta della parte che ha promosso l'arbitrato, dal Presidente del Tribunale di Sondrio.
4. L'arbitrato avrà sede presso il domicilio del Presidente del Collegio ed il Collegio giudicherà ed adotterà il lodo con la massima libertà di forma dovendosi considerare ad ogni effetto, come irrituale.

## **Art. 17**

### **SCIoglimento**

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea generale dei soci, convocata in seduta straordinaria, con l'approvazione, sia in prima che in seconda convocazione, di almeno 4/5 dei soci esprimenti il solo voto personale, con esclusione delle deleghe. Così pure la richiesta dell'assemblea generale straordinaria da parte dei soci aventi per oggetto lo scioglimento dell'associazione deve essere presentata da almeno 4/5 dei soci con diritto di voto, con l'esclusione delle deleghe.

L'assemblea, all'atto di scioglimento dell'associazione, delibererà, sentita l'autorità preposta, in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'associazione.

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)



La destinazione del patrimonio residuo avverrà a favore di altra associazione che persegua finalità analoghe ovvero a fini di pubblica utilità, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

**Art. 18**

**RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dallo statuto o dal presente regolamento valgono, in quanto applicabili, le disposizioni del codice civile.

Il presente Statuto è stato approvato dai soci fondatori all'Atto Costitutivo.  
Seguono le firme dei soci fondatori:

.....  
.....  
.....

SLOWCOOKING

Via Valbruna, 21 – 23013 Cosio Valtellina (SO) Telefono 0342/614800 fax 035/5684930  
[info@slowcooking.org](mailto:info@slowcooking.org) – [www.slowcooking.org](http://www.slowcooking.org)